

Gestión Administrativa

ACTA DE REUNION COMITE

Hora: 9:00 a.m. a 12:00 M	Fecha: 09 de Octubre 2015
Lugar:	Salón de eventos "Sueño Real" del municipio de Palmar de Varela
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Sabanagrande
Proceso:	Gestión para la atención de las familias y las comunidades y Gestión para la nutrición
Objetivo:	Desarrollar una Mesa Publica de Familias con bienestar y Bienestarina, que permita realizar interlocución y comunicación con los ciudadanos, para tratar temas puntuales que tienen que ver con el cabal funcionamiento de los servicios dirigidos a las familias y beneficiarios de Bienestarina del municipio, reflexionando sobre sus logros, dificultades y desaciertos, proponiendo correctivos y propiciando escenarios de prevención para la cualificación y mejoramiento de estos servicios.

Agenda:

1. INSTALACION
2. OBJETIVO DE LA MESA PÚBLICA Y METODOLOGIA DEL EVENTO.
3. EL ICBF
4. INFORME DE GESTION FAMILIAS CON BIENESTAR
5. INFORME DE GESTION BIENESTARINA
6. VIDEO PREPARACION DE BIENESTARINA
7. INTERVENCIÓN DE LOS ASISTENTES
8. REFRIGERIO
9. EVALUACION Y CIERRE

Desarrollo:

1. La coordinadora del Centro Zonal instala la mesa pública dando la bienvenida y presentando el equipo de funcionarios que la acompañan, nutricionistas, sociólogo y trabajadora social.
2. La coordinadora Zonal informa a los participantes el objetivo de la mesa, que obedece al ejercicio del control social y explica la metodología del evento la cual consiste en iniciar el evento con la intervención del profesional encargado del programa de familias con bienestar; seguidamente podrán participar los beneficiarios de este programa para compartir su experiencia dentro del mismo; luego interviene la nutricionista que expone lo referente al informe de Bienestarina en el municipio de Palmar de Varela, para posteriormente explicar la preparación de la colada de Bienestarina a través de un video; se brindará una degustación de la misma. Enseguida los asistentes podrán intervenir para la realización de las preguntas y respuestas y de allí pasar a tomar un refrigerio y por último, se efectúa la evaluación por medio de un formato que deberá ser diligenciado por cada asistente para dar el cierre al evento.
3. Continúa la servidora pública Carmen Carrillo compartiendo con los presentes la misión y visión del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y el propósito que tiene la institución para hacer este ejercicio de control social
4. Pedro Conrado, enlace del macro-proceso de Familia y Comunidad explica el objetivo del programa de Familias con Bienestar, quienes son sus beneficiarios, cantidad de familias beneficiarias, meta, número de agentes profesionales con los que se cuenta, barrios en los que se atiende. Se expone los temas ejes; que son

Gestión Administrativa

ACTA DE REUNION COMITE

generaciones, género, sexualidad, ciudadanía y hábitos saludables, todo esto de la mano con los vínculos de cuidado mutuo. Se realiza una descripción de la fase tres y cuatro, la duración de cada una y las acciones que en ellas se realizan. La directora ejecutiva del operador amplía la información de la modalidad y pone de presente algunos logros y para ello invita espontáneamente para que algunos usuarios de la modalidad nos presenten sus testimonios acerca de la incidencia del programa en sus vidas; algunos de los beneficiarios del programa de Familias con Bienestar toman la palabra y narran sus experiencias muy significativas en el programa a través de los aprendizajes con los agentes educativos, los temas y los encuentros y muy especialmente con la atención terapéutica.

5. Las nutricionistas Johanna Carrillo y Emperatriz Castro hacen un informe de Bienestarina en donde explican los objetivos del mismo, qué es la Bienestarina, desde cuando se está produciendo y de qué forma puede consumirse, cuales son los beneficios que produce en el organismo de acuerdo a los nutrientes que contiene; de la misma manera se expone el objetivo de la producción de este alimento de alto valor nutricional y a quienes se les brinda, se les explica el proceso logístico de producción y distribución y se les da a conocer a los asistentes la cantidad de plantas de producción, bodegas de distribución, puntos primarios, unidades ejecutoras y beneficiarios que hay a nivel nacional. Se especifica cuantos puntos de entrega había en el municipio de Palmar de Varela en el año 2014 y cuantos hay este año así como las unidades donde funciona el programa DIA, los cuales también reciben Bienestarina, en que modalidades se entrega el producto, el número de cupos y los kilogramos entregados tanto para el año 2014 como para el 2015; toda esta información con corte del mes de Agosto del presente año, de igual manera se expone el total de visitas realizadas por la interventoría, las novedades encontradas en ellas y las acciones correctivas realizadas por el ICBF durante el año anterior y la presente vigencia. A la comunidad se le informa que las acciones realizadas desde el año 2014 están relacionadas con la aplicación del anexo 52, instrumento de verificación de estándares para Bienestarina y por quienes son realizadas; por último, se muestra el afiche sobre BPM y BPA que se ha distribuido a los puntos de entrega desde el 2014 y que durante este año se comenzó a repartir la cartilla de distribución, cuidado y uso de un alimento de alto valor nutricional.
6. Se presenta un video que trata de la preparación adecuada de la colada de Bienestarina, incluyendo cantidades de los ingredientes, tiempo de hervor, tiempo de cocción total y cantidad de servido
7. Gladys Peña lidera la intervención de los participantes explicándoles la metodología para las preguntas y se hace entrega de los formatos de preguntas y respuestas a quienes lo solicitan. Las inquietudes se enfocaron a la mayor atención de familias por el equipo terapéutico, el suministro de la Bienestarina en los encuentros familiares de la modalidad familias con bienestar y a los riesgos en la salud por el consumo de Bienestarina; a cada inquietud o pregunta se fue dando respuesta por parte de los servidores públicos y del operador de familias con bienestar, sondeando con los participantes la satisfacción de las respuestas.
8. Antes de pasar a la evaluación se invita los asistentes a un receso de 15 a 20 minutos donde podrán tomar un refrigerio.
9. Gladys Peña explica a los participantes la dinámica para la evaluación, instruyendo sobre cada uno de los puntos a responder en el formato, los cuales fueron recogidos en sus puestos.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Sugerir al nivel nacional del ICBF el suministro de Bienestarina a los beneficiarios del programa de FCB para una nueva vigencia, de acuerdo a la propuesta de los asistentes.	Enlace del macro-proceso Familia y Comunidad	En el próximo Comité Regional de Familias con Bienestar a realizarse en el mes de Noviembre

Gestión Administrativa
ACTA DE REUNION COMITÉ

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
NEMIAS OSORIO FONTALVO	BENEFICIARIO	F. BIENESTAR	NEMIAS OSORIO F.
Claudia Lopez Lara	Beneficiario	F. Bienestar	Claudia Lopez L.
Juan Carlos	Beneficiario	F. Bienestar	Juan Carlos
Jorge Lopez Angel	Beneficiario	F. Bienestar	Jorge Lopez A.
Ingrid Salas	Beneficiario	F. Bienestar	Ingrid Salas
Sindy Paola Buzon G.	Beneficiario	F. Bienestar	Sindy Buzon G.
ISAÍ - RUA - Charris	BENEFICIARIO	F. BIENESTAR	ISAÍ - RUA - CHARRIS
Kaidy Viera Escalona	Beneficiario	F. Bienestar	Kaidy Viera E.
Diego Perez Camel	Agente Educativo	Unidad	Diego C.
Nonami Ortega	Beneficiaria	Fami Bienes	Nonami Ortega
Osiris Henao Lopez	Beneficiaria	F.C. Bienestar	Osiris Henao L.
Sindy Garcia Diaz	Agente Educativo	Unidad	Sindy Garcia D.
Ana Maria Molina	Madre Comunitaria	Asociación	Ana Maria M.
Martín Leoberson	Madre Comunitaria	Asociación	Martín Leoberson
Diana Hartner S	Madre Comunitaria	CDI	Diana Hartner S.
Maria Roux	Beneficiaria	F. Bienestar	Maria Roux
José Charris Petit	Beneficiario	F. Bienestar	José Charris P.
Yadris Manotas Solera	Beneficiaria	F. Bienestar	Yadris Manotas
Sandra Habela	madre	Dia	Sandra H.
Yomira Varela Herrera	Madre	Dia	Yomira V.
Amira Doras Hernandez	Agente Educativo	Dia	Amira Doras
Jellis Peirz Cuello	Directora Hogar IPISMA	V.T. pro infancia	Jellis P.
WILDA ROSA SANJUAN BEL	madre (responsable)	Dia	Wilda R.
Yaqueine Marin	madre	Dia	Yaqueine M.
Eduardo Bolívar Fontalvo	Coordinador de Programas Sociales	Alcaldía	Eduardo B.
Diana Patricia Fomonte y Jéjica	Coordinadora G.B. Caminos de Esp y Misprimero	Alcaldía	Diana P. Fomonte y Jéjica

Gestión Administrativa
ACTA DE REUNION COMITÉ

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Sindy Pontaluis	Beneficiaria	familias con B	Sindy Pontaluis
Claudia Pavarro pich	Beneficiaria	familias con B	Claudia Pavarro p
Maryelis Charris B	Beneficiaria	familias con B	Maryelis Charris
Gisela Manotas	Beneficiaria	Filia con B	Gisela Manotas
Gleivis Medina	Beneficiaria	filia con B	Gleivis Medina
Diana Salas E	Agente Educativo	Filia con B	Diana Salas E
Lubello Samuels E	Agente Educativo	Filia con B	Lubello Samuels E
Leivy Prola Castro	Interventoria	Consorcio AIA	Leivy Prola Castro
Wilmer Cardenas	Interventoria	Consorcio AIA	Wilmer Cardenas
Mairo Rúa Rúa	Beneficiaria	filia con B	Mairo Rúa Rúa
Dayana Manotas M.	Generación Ambien.	FUNDAVID	Dayana Manotas
Hariluz Baranchica	Beneficiaria	familias con B	Hariluz Baranchica
Carmen Martinez	Coord. Pedag.	Consorcio Caminos de Vida	Carmen Martinez
Sindy Castillo Chng	Coord. psico-social	Consorcio Caminos de Vida	Sindy Castillo Chng
Veronica Castro R	Beneficiaria	Filia con B	Veronica Castro
Magali Pulido de Silva	Docente	Caminos de Vida	Magali Pulido de Silva
Pedro Pulido P	Docente	C-25/6	Pedro Pulido P
Emperatriz Costa Costa	Prof. Universitaria	C-25/grande	Emperatriz Costa Costa
Johanna Carrillo D.	Prof. Universitario	C-25/grande	Johanna Carrillo D.
Gladys Peña Cervera	Profesional Esp.	C-25/sdre	Gladys Peña Cervera
Carmen Carrillo S.	Coord. C-25/grande	ICBF	Carmen Carrillo S.

