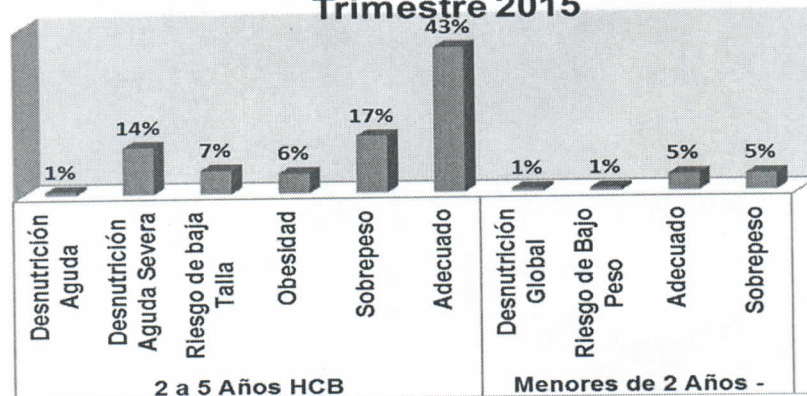
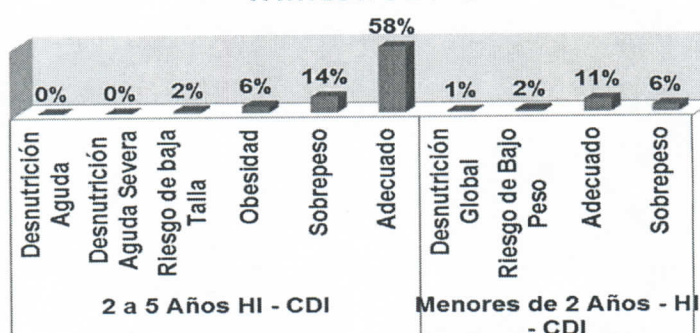


ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. <u>082</u>	
Hora: 9:00	Fecha: 26/05/2015
Lugar:	Centro Zonal Norte Centro Histórico
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Norte Centro Histórico
Proceso:	Gestión para la atención a la primera infancia y Sistema Nacional de Bienestar Familiar
Objetivo:	Realizar Mesa Pública de Primera Infancia en el Municipio de Puerto Colombia.
Agenda: 1. Presentación 2. Marco Conceptual Mesa Pública Primera infancia 3. Mesa Pública de Bienestarina 4. Propósitos y Alcances de la MP. 5. Metodología. 6. Participación y Control Social. 7. Compromisos del ICBF frente al proceso de mesa pública de primera infancia. Desarrollo: Se inició Mesa Pública realizando la presentación a los asistentes de la Coordinadora del Centro Zonal, Equipo profesional de Primera Infancia y Referente del SNBF. Se procedió a socializar los objetivos y metodología de la Mesa Pública. La Referente del SNBF Luz María Amador Peñaloza (Profesional Universitario CZNCH) es escogida como moderadora de la Mesa Pública de Primera Infancia y es quien orienta el inicio de la misma cediendo la palabra a la Coordinadora del Centro Zonal Norte Centro Histórico. La Coordinadora del Centro Zonal Norte Centro Histórico, Dra Ines Rosales Duran socializa con los asistentes el orden de la agenda a desarrollar para su aprobación por parte de los asistentes. Una vez aprobada se dio inicio al desarrollo de la misma. Realiza la proyección de diapositivas indica inicialmente el objeto de la Mesa Pública de Primera Infancia, y socializando la misión, visión y objetivos institucionales del ICBF; así mismo, indica sobre el área de influencia de la atención del Centro Zonal Norte Centro Histórico (Localidad Norte Centro Histórico y Riomar), y los Programas de Primera Infancia con las coberturas que actualmente se encuentran en el área de influencia. Procede en la intervención Rosemary Mendoza, (Profesional Especializado del equipo de Primera Infancia), quien socializa los indicadores relacionados con el seguimiento nutricional realizado a los beneficiarios de los programas de primera infancia ubicados en el Municipio de Puerto Colombia:	

Diagnóstico Nutricional en HCB Primer Trimestre 2015



Diagnóstico Nutricional en HI - CDI Primer Trimestre 2015



Se especifican las acciones de intervención realizadas con los niños y niñas que presentan problemas de malnutrición (desnutrición, riesgo de bajo peso, sobrepeso y obesidad).

Realiza la intervención la profesional del Norte Centro Histórico Lucila Barraza, encargada del manejo de la Bienestarina, con el fin de dar cumplimiento a la mesa publica de Bienestarina programada en el mismo espacio, inicia con la presentación a los participantes sobre los objetivos de la mesa pública como son : informe de la Bienestarina como alimento de alto valor nutricional, realizar el control social con la participación de la comunidad y Entes de control y despejar dudas e inquietudes sobre su almacenamiento ,distribución y preparación. Seguidamente ilustra sobre que es la Bienestarina MÁS como consumirla y sus beneficios para la salud y todo lo relacionado con el proceso logístico de producción y esquema distribución.

Se detalla la cobertura del proyecto de Bienestarina de las diferentes modalidades que funcionan en el municipio de Puerto Colombia durante la vigencia 2014 y a corte del 2015

Se socializaron los Kilogramos de Bienestarina entregados a los diferentes puntos de entrega, las visitas de interventoría, como también novedades encontradas por la interventoría y las acciones correctivas durante la vigencia 2014 y a corte de abril del 2015. Dentro de las acciones que se adelantaron en el 2014 y que continúan para la vigencia 2015 está la Implementación del Anexo 57. Instrumento de verificación de estándares para Bienestarina® y/u otros alimentos de alto Valor nutricional Punto de entrega y la realización de visitas por parte de la Regional, el Centro Zonal y la Interventoría a los puntos de almacenamiento y distribución de Bienestarina, con el fin de aplicar el Instrumento de Verificación de Estándares.

Se informa a los asistente que se hizo entrega de los afiches de Buenas prácticas de manufactura y de almacenamiento, el cual fue corroborado por los responsable de punto de entrega, para su información se les comunica que la cartilla de Bienestarina se encuentra publicada en la página institucional: www.icbf.gov.co y que los formatos de Bienestarina cambiaron, la versión actual es la numero 5, quedando como compromiso por parte del Centro Zonal Norte Centro Histórico su remisión vía correo electrónico a cada uno de los responsables de los punto de entrega.

Seguidamente realiza su intervención con la presentación de las acciones desarrolladas en los CDI Modalidad Institucional la Docente del CDI Camino del Sol Shelena Villalobos, quien explica sobre el funcionamiento, objetivos, componentes desarrollados y demás acciones realizadas en los CDI Modalidad Institucional. Luego interviene la Docente Duberlys Marriaga, del CDI Medio Familiar, quien explica como es el funcionamiento en Medio Familiar, los objetivos, a quien va dirigido, los componentes y acciones desarrollados. Procede a realizar su intervención la Psicóloga Beatriz Elena Carbonell Coronel, del Hogar Infantil Santa María Josefa, quien explica a los participantes cómo funcionan, los objetivos, a quienes va dirigido y los componentes desarrollados en los Hogares Infantiles, enfatizando en el modelo de financiación y acciones de gestión ejecutadas en los Hogares Infantiles. Por otra parte, realiza su intervención con la presentación de las acciones desarrolladas en los Hogares Comunitarios de Bienestar Familiares (Tiempo Completo) la Sra María Corro, madre comunitaria desde hace 18 años, quien explica el funcionamiento y acciones adelantadas en esta Modalidad de atención.

Finalmente, se permitir la intervención de los participantes o asistentes quienes realizan preguntas relacionadas con el funcionamiento de los Programas de Primera Infancia.

Dentro de las inquietudes generadas por los participantes se indican las siguientes:

1. "¿Porque no asisten todos los padres usuarios a las reuniones hechas por el ICBF?"
2. "¿Cuándo nos van a hacer la entrega de los desayunos Infantiles DIA?"
3. "¿Cómo va la guardería grande de Salgar? ¿Para qué fecha se entrega para que vuelvan todos los niños otra vez a su escenario propio?"

Las inquietudes fueron resueltas por la Coordinadora del Centro Zonal Norte Centro Histórico, Dra. Ines Rosales y el equipo de Primera Infancia de la siguiente manera:

1. En lo relacionado con la población de padres de asiste a las reuniones se especifica que se convoca a los delegados de los padres de familia de cada una de las Unidades de Atención, quienes representan la voz de los demás padres debido a que cuando inicia cada año las Entidades Administradoras de Servicio (EAS) a través de sus agentes educativos seleccionan de manera democrática los delegados de padres de familia, quienes deberán estar atentos al adecuado funcionamiento del programa y participar en las convocatorias realizadas por las entidades del SNBF.
2. En lo relacionado con el inicio del funcionamiento del Programa Desayuno Infantil Con Amor (DIA), se informa que el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) realizo licitación pública y la licitación quedo desierta debido a que los oferentes no reunieron los requisitos para adjudicar el contrato de administración del programa. Por esta razón, desde la Sede nacional del ICBF se decidió replantear el programa para la vigencia 2015 realizando la entrega de Bienestarina Liquida acompañada de galletas. Se tiene previsto que para el Mes de Junio/2015 se inicie con la ejecución del programa Desayuno Infantil Con Amor (DIA). En estos momentos se está en la fase de focalización de la población beneficiaria del programa en cada uno de los Centros Zonales del ICBF a nivel Nacional.
3. En lo relacionado con el Hogar Infantil Salgar, y la entrega de la infraestructura remodelada, la Coordinadora del Centro Zonal Norte Centro Histórico sede la palabra a la Secretaria de Gobierno Dra Milena Escalante, quien tiene más detalles sobre el proceso de entrega de la infraestructura. La Dra Milena Escalante, informa que para mediados del mes de Junio/2015 se realizara la entrega de la infraestructura remodelada.

La Coordinadora del Centro Zonal Norte Centro Histórico, los profesionales del equipo de primera infancia y referente del SNBF solicitan a los asistentes (participantes del al Mesa Pública) realizar la evaluación de la Mesa Pública en los formatos establecidos (entregados a cada uno de los participantes) y se establecieron compromisos relacionados con la propuesta de intervención para medir el impacto de los programas.

Se realiza análisis de la evaluación realizada por los asistentes obteniendo los siguientes resultados:

PREGUNTAS ENCUESTA	RESPUESTAS	TOTAL RESPUESTA PARTICIPANTES
1. Cree usted que la Mesa Publica realizada por el ICBF fue:	1. Bien organizada	31
	2. Regularmente organizada	0
	3. Mal Organizada	0
2. La difusión de la Mesa Publica del ICBF fue:	1. Buena	25
	2. Adecuada	6
	3. Inadecuada	0
3. Como se enteró de la realización de la Mesa Pública	1. Por Aviso Público	1
	2. Prensa, TV, Radio	0
	3. Comunidad	1
	4. Boletín	0
	5. Página Web	0

Gestión Administrativa
ACTA DE REUNION COMITE

	6. Invitación Directa	29
	7. Por aviso Público	0
4. La explicación inicial sobre el procedimiento de la participación de la Mesa Publica fue:	1. Clara	31
	2. Confusa	0
5. La oportunidad de los asistentes escritos para opinar durante la Mesa Publica de Cuentas fue:	1. Igual	31
	2 Desigual	0
8. Considera que su participación en la mesa pública del ICBF fue:	1. Tenida en cuenta	31
	2.No se tuvo en cuenta	0
	3.Paso desapercibida	0
7. Cree que la Mesa Publica le dio más claridad sobre la misión y visión del ICBF	1. Si	31
	2. No	0
8. Se siente satisfecho con la información que dio el ICBF sobre su gestión del programa	1. Si	31
	2. No	0
9. Que podría mejorar del proceso de mesa pública en el ICBF	1. Invitar en la próxima Mesa Pública a representantes de las Instituciones Educativas públicas y privadas del Municipio de Puerto Colombia/ Mayor asistencia de la Comunidad	4
	2. Información más detallada (profunda) de programas del ICBF	1
	3. Confirmar asistencia a Mesa Pública un día antes	1
	4. Participación de los niños y niñas en la Mesa Pública	1
	5. Aumentar coberturas de los Programas de Primera Infancia en el Municipio de Puerto Colombia	1

Los participantes a la Mesa Pública 31 personas consideraron que tuvo buena difusión la convocatoria y las personas expresaron que se enteraron de la convocatoria por invitación directa. Así mismo, los 31 participantes que diligenciaron la encuesta de evaluación indicaron que se obtuvo claridad sobre la misión y visión del ICBF, que estuvo bien organizada, fue clara la explicación sobre el proceso de participación y se sintieron satisfechos sobre la información recibida. Los participantes resaltaron la importancia de los Programas de Primera Infancia y que actúan bajo la normatividad y protocolos establecidos por el ICBF. De los aspectos que los participantes expresaron que deben mejorar son:

Gestión Administrativa
ACTA DE REUNION COMITE

- ✚ Invitar en la próxima Mesa Pública a representantes de las Instituciones Educativas públicas y privadas del Municipio de Puerto Colombia/ Mayor asistencia de la Comunidad
- ✚ Ampliación de cobertura de los Programas de Primera Infancia.
- ✚ Participación de los niños y niñas en la Mesa Pública
- ✚ Confirmar asistencia a Mesa Pública un día antes

Finalmente, se agradeció a los asistentes su participación en el evento e invito a seguir comprometidos con la participación en Mesas Públicas lideradas por el Centro Zonal Norte Centro Histórico.

Decisiones:

La profesional Lucila Barraza del Centro Zonal Norte Centro Histórico remitirá a los puntos de entrega de Bienestarina los últimos formatos (versión 5), para su diligenciamiento.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Realizar remisión vía correo electrónico a los puntos de distribución de Bienestarina de los últimos formatos.	Lucila Barraza, Profesional CZNCH	29 Mayo/2015

Gestión Administrativa
ACTA DE REUNION COMITE

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Wahuan Pérez Zurek	D. Legal	FUNDEPRO	[Firma]
Jenny Gutierrez	JOC Elciorzo presidente	Joc el 20.20	[Firma]
Sacramento Guzman	Comunal La Florida	Delegada Heen C.	[Firma]
Luis Aguilar Vega	Comunal 3 Salgar	Presidente	[Firma]
Zobey Montalvo Blanco	Amade casa	Hogar de la Rosita	[Firma]
Yureth Whaff Leiva	Amade casa	Salgar	[Firma]
Johana Paez C	FISIOTERAPEUTA	SALGAR	[Firma]
Loraine garces Merino	Amade casa	Salgar	[Firma]
Rosmary correia M.	Amade casa	Salgar	[Firma]
ALFREDO PACHECO	MESESERO	HOGAR LA ROSITA	[Firma]
Diana Hawkes P.	Madre Comunitaria	Salgar	[Firma]
Patricia Torres	amade casa	Uistamar	[Firma]
Shirley Geronimo	amade casa	Uistamar	[Firma]
Yasiris Romero Medina	Amade casa	H. Infantil P. C.	[Firma]
Ilva Capell Suarez	Amade casa	Hogar la Rosita	[Firma]
Loraine Geronimo Molica	Amade casa	Hogar la Rosita	[Firma]
Ines Hlosto Corro	PSP ecologa	H.I. Puerto Colombia	[Firma]
Paula Geronimo G.	Amade casa	Vivan los niños	[Firma]
Indira Gutierrez P.	Amade casa	Siervas de Jesus	[Firma]
Catalina Blanco G	Amade casa	Sta. Maria Josefa	[Firma]
Beatriz O. Cortonell	Psicologa	H.I. Santa Maria Josefa	[Firma]
Hno. J. Tene G.	Rep. L. y Director	H. I. Sta. Maria J.	[Firma]
Heida Riquelme	Madre Comunitaria	Funepan	[Firma]
Grace Camargo O.	Coordinadora Mediot.	Funepan	[Firma]
Leidy Castro Pariz	Interventoria	Consorcio AIA	[Firma]
Wilmer Cardenas	Interventor	CONSORCIO	[Firma]
Regina Loraugo O.	Coordinadora	Funepan	[Firma]
Jeny A. Guly B.	Delegada JAL MUELLE	JAL MUELLE	[Firma]
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

[illegible]